

**Do Dyrektora  
Przedszkola nr 5 w Hajnówce  
ul. M. Reja 2  
17 – 200 Hajnówka**

**Wniosek o przyjęcie dziecka na rok szkolny 2023/2024  
do Przedszkola nr 5 w Hajnówce**

**I. Dane osobowe kandydata i rodziców/prawnych opiekunów**

1.	Imię/imiona i nazwisko kandydata			
2.	Data urodzenia kandydata			
3.	PESEL kandydata, a w przypadku braku numeru PESEL - serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość			
4.	Imię/imiona i nazwiska rodziców/ prawnych opiekunów kandydata	Matki		
		Ojca		
5.	Adres miejsca zamieszkania rodziców/ prawnych opiekunów kandydata ↓	Matki	Numer telefonu	
			Adres e-mail	
		Ojca	Numer telefonu	
			Adres e-mail	

**II. Wskazanie kolejności wybranych przedszkoli w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych** (wypełnić jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednego przedszkola)

1. Pierwszy wybór – Przedszkole nr ..... w Hajnówce
2. Drugi wybór – Przedszkole nr ..... w Hajnówce
3. Trzeci wybór – Przedszkole nr ..... w Hajnówce.

**III. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie o systemie oświaty i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnienie** (proszę wstawić znak X)

Lp.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnienie kryterium *	TAK	NIE	
1	Wielodzietność rodziny kandydata – 20 pkt	<b>Oświadczenie</b> o wielodzietności rodziny kandydata**			
2	Niepełnosprawność kandydata – 20 pkt	<b>Orzeczenie</b> o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności			
3	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata – 20 pkt	<b>Orzeczenie</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności			
4	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata – 20 pkt	<b>Orzeczenie</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności			
5	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata – 20 pkt	<b>Orzeczenie</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności			
6	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie – 20 pkt	<b>Prawomocny wyrok sądu</b> rodzinnego orzekający rozwód lub separację w rodzinie lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem***			
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą – 20 pkt	<b>Dokument poświadczający</b> objęcie dziecka pieczęcią zastępczą			
<b>Liczba uzyskanych punktów:</b>					

**IV. Informacja o spełnieniu kryteriów dodatkowych, ustalonych przez organ prowadzący (proszę wstawić znak X)**

Lp.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnienie kryterium	TAK	NIE	
1.	Dziecko objęte obowiązkowym rocznym przygotowaniem przedszkolnym – 55 pkt	Ustalany na podstawie wniosku o przyjęcie do przedszkola			
2.	Dziecko, którego rodzeństwo w kolejnym roku szkolnym będzie rozpoczynało lub kontynuowało edukację przedszkolną w przedszkolu, do którego wpłynął wniosek o przyjęcie dziecka – 15 pkt	Ustalany na podstawie wniosku o przyjęcie do przedszkola			
3.	Dziecko, którego oboje rodzice/opiekunowie prawni lub rodzic samotnie wychowujący dziecko pracują, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą – 20 pkt	1) <b>Oświadczenie</b> rodzica/opiekuna prawnego o zatrudnieniu na umowę o pracę, umowę cywilnoprawną lub o prowadzeniu pozarolniczej działalności gospodarczej lub 2) <b>zaświadczenie</b> szkoły/uczelni potwierdzające naukę rodzica w trybie dziennym lub 3) <b>oświadczenie</b> rodzica/opiekuna prawnego o prowadzeniu gospodarstwa rolnego,			
4.	Przedszkole wskazane we wniosku jako najbardziej preferowane jest najbliższym położonym od miejsca zamieszkania dziecka – 10 pkt	<b>Oświadczenie</b> rodzica/opiekuna prawnego o odległości miejsca zamieszkania od przedszkola			
5.	Dziecko, którego pobyt w placówce będzie trwał powyżej 7 godzin – 5 pkt	<b>Oświadczenie</b> rodzica/opiekuna prawnego o dziennej liczbie godzin pobytu dziecka w przedszkolu			
<b>Liczba uzyskanych punktów:</b>					

\* Zgodnie z art. 150 ust. 3 i 4 ustawy Prawo oświatowe do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów, tj.: oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.

\*\* Zgodnie z art. 4 pkt. 42 ustawy Prawo oświatowe, wielodzietność rodziny – oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.

\*\*\* Zgodnie z art. 4 pkt. 43 ustawy Prawo oświatowe, definicja samotnego wychowywania dziecka, oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

**Pouczenie**

Dane osobowe zawarte w mniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym/uzupełniającym, prowadzonym na podstawie ustawy o systemie oświaty. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku jest dyrektor przedszkola, do którego wniosek został złożony.

**Oświadczenia wnioskodawcy**

- Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019, poz. 1781).

Hajnówka, dnia .....

.....  
Czytelne podpisy rodziców/prawnych opiekunów kandydata